

Uchwała Nr XIII/82/2015
Rady Powiatu w Jaśle
z dnia 9 września 2015 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXXVI/236/2001 Rady Powiatu Jasielskiego z dnia 15 listopada 2001 r. w sprawie aktu założycielskiego Powiatowego Ośrodka Edukacji Nauczycieli w Jaśle.

Na podstawie art.12 pkt.8 lit „i”, pkt.11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U z 2013 r., poz. 595 ze zm.), art.5 ust. 6a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz .U. 2004 r, nr 256, poz.2572 ze zm.) w związku z § 2 ust.2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2014 r., poz.1041 ze zm.), Rada Powiatu w Jaśle uchwala, co następuje:

§ 1

W Uchwale Nr XXXVI/236/2001 Rady Powiatu Jasielskiego z dnia 15 listopada 2001 r. w sprawie aktu założycielskiego Powiatowego Ośrodka Edukacji Nauczycieli w Jaśle:

- 1) skreśla się § 6 ,
- 2) określony w § 8 statut otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr XI/60/03 Rady Powiatu w Jaśle z dnia 30 października 2003 r. w sprawie zmian w Statucie Powiatowego Ośrodka Edukacji Nauczycieli w Jaśle.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Jaśle.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Grzegorz Pers

STATUT POWIATOWEGO OŚRODKA EDUKACJI NAUCZYCIELI W JAŚLE

ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Powiatowy Ośrodek Edukacji Nauczycieli w Jaśle, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest samorządową publiczną placówką doskonalenia nauczycieli.
2. Ośrodek działa na podstawie:
 - a) Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.),
 - b) Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karty Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191 ze zm.),
 - c) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2014 r. poz. 1041 ze zm.),
 - d) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 października 2012 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2012 r. poz. 1196),
 - e) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.),
 - f) Niniejszego Statutu Ośrodka.

§ 2

1. Nazwa placówki brzmi: Powiatowy Ośrodek Edukacji Nauczycieli w Jaśle (skrót nazwy: POEN).
2. Ośrodek ma swoją siedzibę w Jaśle, ul. Sokoła 6.
3. Organem prowadzącym Ośrodek jest Powiat Jasielski.
4. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Ośrodkiem jest Podkarpacki Kurator Oświaty w Rzeszowie.

§ 3

1. Ośrodek obejmuje zasięgiem działania Powiat Jasielski wraz z gminami z obrębu powiatu.
2. Ośrodek może zawierać porozumienia o współpracy z innymi jednostkami samorządu terytorialnego lub szkołami/placówkami, dla których organami prowadzącymi nie są jednostki samorządu terytorialnego.
3. Ośrodek prowadzi działalność szkoleniową dla osób fizycznych i prawnych.

4. Ośrodek na zlecenie jednostek oświatowych i innych podmiotów, położonych również poza terenem Powiatu Jasielskiego, świadczy usługi edukacyjne dla nauczycieli w zakresie organizowania kursów, szkoleń, seminariów i konferencji.

ROZDZIAŁ II

Cele i zadania Ośrodka

§ 4

Celem POEN jest organizowanie i prowadzenie działalności podnoszącej poziom zawodowy nauczycieli szkół i placówek, prowadzenie doradztwa metodycznego, inicjowanie i popieranie wszelkich nowoczesnych form, metod i środków nauczania.

§ 5

Do głównych celów Ośrodka należy:

- 1) poprawa zdolności planowania i projektowania procesu doskonalenia nauczycieli w Powiecie Jasielskim,
- 2) poprawa spójności programów doskonalenia nauczycieli z potrzebami szkół/placówek,
- 3) wzrost kompetencji kadry kierowniczej szkół/placówek w zakresie przeprowadzania diagnozy potrzeb szkoły/placówki w obszarze doskonalenia nauczycieli,
- 4) podniesienie jakości współpracy kadry kierowniczej szkół/placówek i nauczycieli poprzez organizację sieci współpracy i samokształcenia.

§ 6

1. Do zadań Ośrodka należy w szczególności:

- 1) organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego nauczycieli w zakresie:
 - a) wynikającym z kierunków polityki oświatowej państwa oraz wprowadzanych zmian w systemie oświaty,
 - b) wymagań stawianych wobec szkół i placówek, których wypełnianie jest badane przez organy sprawujące nadzór pedagogiczny w procesie ewaluacji zewnętrznej, zgodnie z przepisami w sprawie nadzoru pedagogicznego,
 - c) realizacji podstaw programowych, w tym opracowywania programów nauczania,
 - d) diagnozowania potrzeb uczniów i indywidualizacji procesu nauczania i wychowania,
 - e) przygotowania do analizy wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego, wyników sprawdzianu i egzaminów, o których mowa w art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz korzystania z nich w celu doskonalenia pracy nauczycieli,
 - f) potrzeb zdiagnozowanych na podstawie analizy wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego oraz wyników sprawdzianu i egzaminów, o których mowa w art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,

2) organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego dyrektorów szkół i placówek w zakresie zarządzania oświatą.

2. Ośrodek realizuje zadania obowiązkowe w szczególności przez:

- 1) organizowanie i prowadzenie wspomagania szkół i placówek, polegającego na zaplanowaniu i przeprowadzeniu działań mających na celu poprawę jakości pracy szkoły lub placówki, wynikających z potrzeb szkoły lub placówki, obejmującego:
 - a) pomoc w diagnozowaniu potrzeb szkoły lub placówki,
 - b) ustalenie sposobów działania prowadzących do zaspokojenia potrzeb szkoły lub placówki,
 - c) zaplanowanie form wspomagania i ich realizację,

- d) wspólną ocenę efektów i opracowanie wniosków z realizacji zaplanowanych form wspomagania,
 - 2) organizowanie i prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli oraz dyrektorów szkół i placówek, którzy w zorganizowany sposób współpracują ze sobą w celu doskonalenia swojej pracy, w szczególności poprzez wymianę doświadczeń,
 - 3) prowadzenie form doskonalenia, w tym seminariów, konferencji, wykładów, warsztatów i szkoleń,
 - 4) udzielanie konsultacji,
 - 5) upowszechnianie przykładów dobrej praktyki.
3. Ośrodek może organizować i prowadzić kursy kwalifikacyjne oraz inne formy kształcenia ustawicznego nauczycieli w trybie i na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 7

1. W realizacji swoich zadań statutowych Ośrodek współpracuje z organem prowadzącym, ze szkołami wyższymi, placówkami doskonalenia, bibliotekami pedagogicznymi i szkolnymi, poradniami psychologiczno - pedagogicznymi, towarzystwami naukowymi, instytucjami, organizacjami oraz osobami fizycznymi działającymi na rzecz szkoły i nauczycieli posiadającymi odpowiednie kompetencje.
2. Ośrodek prowadzi współpracę z wojewódzką placówką doskonalenia w zakresie wsparcia doskonalenia nauczycieli - doradców metodycznych.

ROZDZIAŁ III

Struktura organizacyjna

§ 8

1. Działalnością Ośrodka kieruje dyrektor.
2. Stanowisko dyrektora powierza i ze stanowiska odwołuje organ prowadzący Ośrodek.
3. Kandydata na stanowisko dyrektora Ośrodka wyłania się w drodze konkursu według zasad określonych w odrębnych przepisach prawa.

§ 9

1. Dyrektor kieruje działalnością POEN i reprezentuje go na zewnątrz, a w szczególności:
 - 1) Sprawuje nadzór pedagogiczny nad doradcami metodycznymi z zastrzeżeniem art. 36 ust. 2 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r.
 - 2) Dokonuje oceny pracy nauczycieli - doradców metodycznych.
 - 3) Zatrudnia i zwalnia nauczycieli oraz innych pracowników.
 - 4) Przygotowuje plan pracy POEN na rok szkolny i przedstawia go organowi prowadzącemu do zatwierdzenia.
 - 5) Przedstawia organowi prowadzącemu sprawozdanie z realizacji planu pracy za dany rok szkolny w terminie do 30 września.
 - 6) Przygotowuje plan finansowy na dany rok i przedstawia go do akceptacji organowi prowadzącemu.
 - 7) Dysponuje środkami określonymi w planie finansowym placówki i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie.
 - 8) Organizuje obsługę administracyjną i finansową.
 - 9) Odpowiada za właściwe prowadzenie dokumentacji.
 - 10) Organizuje współpracę z instytucjami statutowo zajmującymi się problematyką doskonalenia nauczycieli.

- 11) Przyznaje nagrody oraz wymierza kary porządkowe doradcom metodycznym i innym pracownikom POEN.
- 12) Zapewnia pracownikom i wszystkim korzystającym z usług POEN bezpieczne i higieniczne warunki pracy.
- 13) Ustala zakresy czynności dla pracowników.
- 14) Wykonuje inne zadania powierzone przez organ prowadzący.
- 15) Nadzoruje i kontroluje prowadzenie dokumentacji doradców metodycznych.

§ 10

1. Organizacja pracy Ośrodka określona jest w rocznym planie pracy zatwierdzonym przez organ prowadzący.
2. Liczbę etatów pracowników pedagogicznych, ekonomiczno – administracyjnych i obsługi zatwierdza organ prowadzący.

§ 11

1. W Ośrodku są zatrudnieni:
 - 1) nauczyciele – doradcy metodyczni,
 - 2) pracownicy administracji i obsługi.
2. Doradcą metodycznym może być nauczyciel posiadający:
 - 1) kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela w placówce doskonalenia,
 - 2) stopień nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego,
 - 3) co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej.
3. Zadania doradcy metodycznego powierza nauczycielowi organ prowadzący szkołę lub placówkę po uzyskaniu pozytywnej opinii dyrektora POEN, w porozumieniu z dyrektorem szkoły lub placówki, w której zatrudniony jest kandydat na doradcę metodycznego.
4. Zadania doradcy metodycznego realizowane są przez nauczyciela w ramach dodatkowej umowy o pracę.
5. Działaniami doradców metodycznych koordynuje dyrektor POEN, który sprawuje również nadzór pedagogiczny nad nauczycielami – doradcami metodycznymi.
6. Doradca metodyczny realizuje zadania poprzez:
 - 1) udzielenie indywidualnych konsultacji,
 - 2) prowadzenie zajęć edukacyjnych, zajęć otwartych oraz zajęć warsztatowych,
 - 3) organizowanie innych form doskonalenia wspomagających pracę dydaktyczno – wychowawczą nauczycieli,
 - 4) organizowanie i prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli oraz dyrektorów szkół i placówek.
7. Do zadań doradcy metodycznego należy w szczególności wspomaganie nauczycieli i rad pedagogicznych w:
 - 1) planowaniu, organizowaniu i badaniu efektów procesu dydaktyczno – wychowawczego,
 - 2) opracowaniu, doborze i adaptacji programów nauczania,
 - 3) rozwijaniu umiejętności metodycznych,
 - 4) podejmowaniu działań innowacyjnych.
8. Szczegółowe zadania nauczycieli – doradców metodycznych zatrudnionych w Ośrodku określone są w:

- 1) zakresach czynności nauczyciela - doradcy metodycznego,
 - 2) rocznych planach pracy POEN.
9. Powierzenie zadań doradcy metodycznego może być cofnięte przez organ prowadzący publiczną szkołę lub placówkę po zasięgnięciu opinii dyrektora POEN i dyrektora szkoły lub placówki, w której doradca metodyczny jest zatrudniony, w przypadku niewywiązywania się z powierzonych zadań.
10. W Ośrodku mogą być utworzone, za zgodą organu prowadzącego, na określony czas stanowiska kierownika projektu oraz kierownika kursu oraz inne wynikające z bieżących potrzeb.

§ 12

W Ośrodku nie tworzy się Rady Pedagogicznej.

ROZDZIAŁ IV

Gospodarka finansowa Ośrodka

§ 13

1. Ośrodek jest jednostką budżetową prowadzącą gospodarkę finansową zgodnie z uregulowaniami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa
2. Podstawą gospodarki finansowej są roczne plany finansowe obejmujące dochody i wydatki jednostki.
3. Działalność Ośrodka finansowana jest ze środków budżetu Powiatu Jasielskiego, uzyskane dochody odprowadzane są na rachunek organu prowadzącego.
4. Ośrodek prowadzi rachunkowość oraz sporządza sprawozdania finansowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
5. Księgi rachunkowe prowadzone są w siedzibie Ośrodka przy ul. Sokoła 6, 38 – 200 Jasło.

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe.

§ 14

Ośrodek używa pieczęci urzędowej zawierającej pośrodku wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, a w otoku napis „Powiatowy Ośrodek Edukacji Nauczycieli w Jasle” oraz stempli nagłówkowych (adresowych) i imiennych, których rejestr prowadzony jest w odrębnej ewidencji.

§ 15

1. Nauczyciele, którzy ukończyli daną formę doskonalenia zawodowego, otrzymują zaświadczenie, które zawiera nazwę i zakres ukończonej formy doskonalenia oraz łączną liczbę godzin zrealizowanych zajęć.
2. Ośrodek prowadzi rejestr wydawanych świadectw i zaświadczeń.

§ 16

Dokumentacja organizacyjna i pedagogiczna Ośrodka jest prowadzona, gromadzona i przechowywana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 17

Zmiany w statucie są dokonywane przez organ prowadzący Ośrodek w trybie właściwym do jego uchwalenia z własnej inicjatywy, organu prowadzącego lub na wniosek dyrektora Ośrodka.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Grzegorz Pers