

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

USŁUGI

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

o szacunkowej wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.)
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na Usługi w zakresie wykonania pomiarów i opracowań geodezyjno – kartograficznych

Nazwa i kody zgodne ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

71355000-1 – Usługi pomiarowe

71354300-7 - Usługi badań katastralnych

STAROSTA

.....
(podpis kierownika Zamawiającego)

Jasło, 2019r.



Spis treści:

DZIAŁ I.	ZAMAWIAJĄCY	4
DZIAŁ II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	4
DZIAŁ III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
DZIAŁ IV.	OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH	6
DZIAŁ V.	MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.....	6
DZIAŁ VI.	INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.....	6
DZIAŁ VII.	OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIEDAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE	6
DZIAŁ VIII.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I WARUNKI GWARANCJI	6
DZIAŁ IX.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	6
DZIAŁ X.	PODSTAWY WYKLUCZENIA	7
DZIAŁ XI.	OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.....	7
DZIAŁ XII.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C–10E USTAWY, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	8
DZIAŁ XIII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIU	9
DZIAŁ XIV.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	9
DZIAŁ XV.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.....	9
DZIAŁ XVI.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	11
DZIAŁ XVII.	INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ	11

DZIAŁ XVIII.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	12
DZIAŁ XIX.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	14
DZIAŁ XX.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	15
DZIAŁ XXI.	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	15
DZIAŁ XXII.	PODWYKONAWCY ORAZ WYMAGANIA W ZAKRESIE UMÓW O PODWYKONAWSTWO	18
DZIAŁ XXIII.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	18
DZIAŁ XXIV.	POZOSTAŁE INFORMACJE	18
DZIAŁ XXV.	ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ	20

DZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY

1. Nazwa Zamawiającego: **Starosta Jasielski**

Adres Zamawiającego: **38-200 Jasło, ul. Rynek 18**

NIP: **6851949925**

REGON: **370440258**

Adres strony internetowej: <http://www.powiat.jaslo.pl/>

Fax: **(13) 4463189**

E-mail: inwestycje@powiat.jaslo.pl

2. Oznaczenie postępowania:

a) postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **IN-II.272.18.2019;**

b) wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na powyższe oznaczenie.

DZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39–46, w związku z art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.).
2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zastosowane jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 1.
3. **ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE MOŻLIWOŚĆ DOKONANIA W PIERWSZEJ KOLEJNOŚCI OCENY OFERT, A NASTĘPNIE ZBADANIA, CZY WYKONAWCA KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA OCENIONA JAKO NAJKORZYSTNIEJSZA, NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (ART. 24AA UST. 1 USTAWY).**

DZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług w zakresie wykonania pomiarów i opracowań geodezyjno – kartograficznych.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na II części.

Modernizacja ma na celu:

Dostosowanie istniejącej bazy danych ewidencji gruntów i budynków do wymagań określonych rozporządzeniu Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków w zakresie numerycznego opisu granic działek ewidencyjnych i dokładności określenia i zapisu ich pól powierzchni.

Uzupełnienie i aktualizacja istniejącej bazy danych ewidencji gruntów i budynków zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków w zakresie danych opisowych i geometrycznych budynków i lokali.

Modyfikację i aktualizację istniejącej bazy danych ewidencji gruntów w zakresie użytków gruntowych, w celu doprowadzenia do zgodności ze stanem faktycznym w terenie oraz wymogów określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków.

Weryfikację i aktualizację istniejącej bazy danych ewidencji gruntów i budynków w zakresie zgodności ze stanem faktycznym w terenie oraz zgodności z mapą klasyfikacyjną i wymogami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 3 do SIWZ - Warunki Techniczne.

3. Część I.

Modernizacja ewidencji gruntów i budynków dla obrębu Samokłęski jedn. ewid. Osiek Jasielski:

obejmuje:

- a) pobranie danych z zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Jaśle oraz ich analiza i weryfikacja pod kątem możliwości ich wykorzystania w pracach modernizacyjnych,
- b) prace w zakresie granic działek ewidencyjnych,
- c) przegląd i weryfikacja użytków gruntowych oraz klasyfikacji gleboznawczej gruntów,
- d) uzupełnienie danych ewidencyjnych o dane dotyczące budynków i lokali,
- e) sporządzenie mapy ewidencyjnej,
- f) sporządzenie kompletnej dokumentacji - operatu technicznego z wykonanych prac geodezyjnych niezbędnych do wyłożenia projektu operatu opisowo – kartograficznego,
- g) wyłożenie do publicznego wglądu projektu operatu opisowo – kartograficznego ewidencji gruntów i budynków zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- h) uzupełnienie bazy danych ewidencyjnych poprzez załadowanie do systemu TurboEWID oraz harmonizacja i aktualizacja bazy danych mapy zasadniczej BDOT500 oraz GESUT,
- i) przygotowanie stosownych zawiadomień do Sądu Rejonowego w Jaśle w celu aktualizacji wpisów w dziale I KW dla działek, którym w wyniku modernizacji zmieniono oznaczenie, powierzchnie lub użytek gruntowy,
- j) przyjęcie do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego operatu opisowo – kartograficznego ewidencji gruntów i budynków.

4. Część II

Wykonanie prac geodezyjnych z opracowaniem dokumentacji niezbędnej w trakcie prowadzonych postępowań w zakresie:

Wykonanie prac geodezyjnych polegających na wyznaczeniu punktów granicznych (wraz z ich zamarkowaniem) działek ewid. nr: 586/2 o pow. 0.2126 ha, 586/3 o pow. 0,0456 ha, 586/5 o pow. 0,0271 ha, 586/6 o pow.0,0482 położonych w Rzeszowie, obręb nr 217 Rzeszów-Pobitno, odpowiadającej dawnej działce nr 61/11 w obrębie 24 Rzeszów-Staromieście oraz udział w oględzinach nieruchomości przeprowadzonych przez Zamawiającego, w celu okazania granic ww. działek ewid.

5. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy wymaga aby w okresie realizacji przedmiotu umowy osoby, które będą świadczyły pracę u wykonawcy lub podwykonawcy związaną z wykonywaniem niezbędnych czynności do realizacji zamówienia zatrudnione były na podstawie umowy o pracę (dotyczy Części I) i posiadały uprawnienia zawodowe z dziedziny geodezji i kartografii w zakresie 1 i 2. **Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę:**

- a) analiza materiałów pozyskanych z zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym badania wiarygodności tych materiałów oraz zakresu i sposobu ich wykorzystania w zakresie realizacji zamówienia,
 - b) ustalanie przebiegu granic działek ewidencyjnych.
6. Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte są w rozdziale „Istotne postanowienia przyszłej umowy”.

DZIAŁ IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Każda z części określonych w dziale III ust. 3 SIWZ będzie traktowane jako oddzielne zamówienia.
2. Zamawiający nie ogranicza liczby części, na które wykonawca może złożyć ofertę.
3. Zamawiający nie ogranicza liczby części, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy.

DZIAŁ V. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

DZIAŁ VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

DZIAŁ VII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIEDAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

DZIAŁ VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia:
Część I - termin realizacji – do 29.11.2019r.
Część II - termin realizacji – do 14.08.2019r.

DZIAŁ IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawcą w SIWZ określa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

2. O udzielenie zamówienia określonego w dziale III SIWZ mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne) wymóg, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) niniejszego działu powinien spełniać każdy z wykonawców będący członkiem konsorcjum/spółki cywilnej.

DZIAŁ X. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w ust. 3 niniejszego działu.

DZIAŁ XI. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

- 1) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2 do SIWZ);

Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna), oświadczenia określone w ust. 1 pkt 1) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Wzór oświadczenia zostanie zamieszczony przez Zamawiającego na stronie internetowej wraz z informacją o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

3. Inne:

- 1) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 2) w przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo powinno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się: osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w dokumencie równorzędnym, osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem określającym zakres umocowania.

Wszelkie pełnomocnictwa powinny być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

DZIAŁ XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C–10E USTAWY, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na swojej stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.
7. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania z wykonawcami.
8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Pan Mariusz Pabisz – Naczelnik Wydziału Geodezji, Katastru i Nieruchomości – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia.

Pani Magdalena Furman – Inspektor w Wydziale Inwestycji - w sprawach dotyczących procedury udzielenia zamówienia publicznego.

DZIAŁ XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wnoszenia wadium.

DZIAŁ XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od daty składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

DZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę według poniższych zasad:
 - 1) treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ;
 - 2) wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
 - 3) oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta powinna być złożona zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ – formularz oferty;
 - 4) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem;
 - 5) oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty. **W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, wówczas ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.** Pełnomocnictwo powinno być sporządzone w formie pisemnej. Pełnomocnictwo takie może również wynikać z umowy konsorcjum, którą w tym przypadku w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem załącza do oferty;
 - 6) oświadczenia dotyczące wykonawcy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale;
 - 7) dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;

- 8) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
- 9) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje się na każdej zapisanej stronie. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone: „Za zgodność z oryginałem” i w sposób umożliwiający identyfikację podpisu;
- 10) wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę;
- 11) ofertę przed upływem terminu składania ofert można zmienić lub wycofać;
- 12) oferta, może być zmieniona lub wycofana, poprzez złożenie oświadczenia oznaczonego:

**„Przetarg nieograniczony – „Usługi w zakresie wykonania pomiarów i opracowań geodezyjno –
kartograficznych ” – Część
- nie otwierać przed 05.06.2019 r. godz. 12³⁰
z dodatkowym opisem: „Wycofanie” lub „Zmiana oferty”.**

- 13) oferta powinna być spięta w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z karetek;
 - 14) koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
2. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 2) oświadczenie, o którym mowa w dziale XI ust. 1 SIWZ, stanowiące załącznik nr 2;
 - 3) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).
 3. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 4. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
 5. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Zastrzeżenie winno być wówczas dokonane poprzez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna ofert” i „część tajna oferty”. Oferta złożona bez podziału na części jawną i tajną jest ofertą jawną.
 6. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu.
 7. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego i oznakowane następująco:

**„Przetarg nieograniczony – „Usługi w zakresie wykonania pomiarów i opracowań geodezyjno –
kartograficznych ” – Część**

- nie otwierać przed 05.06.2019 r. godz. 12³⁰

8. Opakowanie zawierające ofertę powinno być opatrzone dokładną nazwą i adresem wykonawcy.

XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Jasle, Rynek 18, 38-200 Jasło, w Sekretariacie Starosty (pokój nr 314), w terminie do dnia 05.06.2019 r. do godziny 12.⁰⁰.
2. Zamawiający przedłuża termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmian treści SIWZ, jeżeli dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach będzie niezbędny.
3. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
4. O przedłużeniu terminu Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego wykonawcę, któremu przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu 05.06.2019 r. o godz. 12³⁰ w swojej siedzibie (pokój nr 212).
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej: www.rjs.itl.pl/zamowienia/ informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a, art. 57 ust. 1 lub art. 60d ust. 1, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

DZIAŁ XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena brutto oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wraz z podatkiem VAT.
2. Cena winna być podana w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
3. Wykonawca określi cenę oferty w formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Należy podać ceny brutto z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Składając ofertę należy pamiętać o pełnym i dokładnym wypełnieniu wszystkich pozycji. Brak wypełnienia nawet jednej pozycji skutkować będzie odrzuceniem oferty. Niedopuszczalnym jest przy podawaniu ceny

w formularzu ofertowym wprowadzanie zapisów typu „na podane ceny udzielam x % rabatu,” tak podany zapis nie będzie uwzględniony przez Zamawiającego przy ocenie ofert.

DZIAŁ XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone w PLN.

DZIAŁ XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Kryteria oceny ofert oparte są na systemie punktowym.
3. W niniejszym postępowaniu oferty będą oceniane na podstawie poniższych kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Symbol	Waga
I	Cena oferty	C	60 pkt
II	Termin gwarancji jakości i rękojmi	G	40 pkt

4. Sposób oceny ofert:

- 1) Poniższej ocenie podlegają jedynie oferty, które nie zostały odrzucone.
- 2) Zamawiający dokona oceny poszczególnych ofert, stosując poniższe zasady:
 - a) **Kryterium I: Cena oferty (dla wszystkich Części);**

Oferta z najniższą ceną otrzyma 60,00 punktów, pozostałe oferty otrzymują ilość punktów wyliczoną według poniższej formuły:

$$C - \text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60$$

Ceną braną pod uwagę przy ocenie ofert jest cena brutto oferty – cena za realizację całości zamówienia. Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta w Kryterium I może uzyskać maksymalnie 60,00 punktów.

b) Kryterium II: Termin gwarancji jakości i rękojmi Dla części I

Sposób przyznania punktów w Kryterium „Termin gwarancji jakości i rękojmi”:

Termin gwarancji jakości i rękojmi	Liczba punktów
------------------------------------	----------------

24 miesiące	0,00
36 miesięcy	20,00
42 miesiące	30,00
48 miesięcy	40,00

Maksymalna ilość punktów według kryterium „Termin gwarancji jakości i rękojmi” to 40,00 punktów.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Termin gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące (24 miesiące to termin minimalny wymagany przez zamawiającego). Zadeklarowanie terminu gwarancji krótszego niż 24 miesiące będzie skutkowało odrzuceniem oferty wykonawcy jako nieodpowiadającej treści SIWZ. Najdłuższy możliwy okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 48 miesięcy. W przypadku zadeklarowania okresu gwarancji dłuższego niż 48 miesięcy Zamawiający przyjmie do oceny okres 48 miesięcy.

c) Kryterium II: Termin gwarancji jakości i rękojmi Dla części II

Sposób przyznania punktów w Kryterium „Termin gwarancji jakości i rękojmi”:

Termin gwarancji jakości i rękojmi	Liczba punktów
12 miesięcy	0,00
24 miesiące	20,00
36 miesięcy	40,00

Maksymalna ilość punktów według kryterium „Termin gwarancji jakości i rękojmi” to 40,00 punktów.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Termin gwarancji nie może być krótszy niż 12 miesięcy (12 miesięcy to termin minimalny wymagany przez zamawiającego). Zadeklarowanie terminu gwarancji krótszego niż 12 miesięcy będzie skutkowało odrzuceniem oferty wykonawcy jako nieodpowiadającej treści SIWZ. Najdłuższy możliwy okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 36 miesięcy. W przypadku zadeklarowania okresu gwarancji dłuższego niż 36 miesięcy Zamawiający przyjmie do oceny okres 36 miesięcy.

Całkowita liczba punktów jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona według wzoru:

$$K_o = C + T$$

gdzie:

C- liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: cena oferty

T- liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium: „Termin gwarancji jakości i rękojmi”

Oferta w łącznej ocenie może uzyskać maksymalnie 100,00 pkt. Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

5. Jeżeli zostanie złożona tylko jedna oferta przez wykonawcę niewykluczonego z postępowania, która następnie nie zostanie odrzucona – Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
9. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
 - b) jeżeli cenę za zamówienie podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonanej obliczeniu ceny.
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji z Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywał jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, z wyjątkiem określonym w ust. poprzedzającym.

DZIAŁ XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
 - 5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - 6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - 7) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2 niniejszego działu, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 5-7 niniejszego działu, na stronie internetowej.
4. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 93 ustawy.
5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert:
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
7. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, w przypadku przesłania zawiadomienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli zawiadomienie zostało przekazane w inny sposób.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

DZIAŁ XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

DZIAŁ XXI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W treści umowy znajdują się m. in. następujące zapisy:

1. Prace geodezyjne i opracowanie dokumentacji technicznej należy wykonać zgodnie z przepisami prawa, standardami technicznymi z uwzględnieniem wszelkich wymagań formalno-prawnych wynikających między innymi z przepisów ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.
2. Dla wykonania zleconych prac geodezyjnych udostępnienie materiałów zasobu geodezyjnego i kartograficznego nastąpi z zastosowaniem art. 40a ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2019r. poz. 725 ze zm.).
3. Niedoścadowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy przez Wykonawcę, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za prace faktycznie wykonane.
4. Zamawiający nie dopuszcza częściowego fakturowania w ramach jednej Części. Wykonawca

wystawi jedną fakturę, za każdą Część oddzielnie.

5. Faktury będą płatne w terminie do 14 dni od daty ich otrzymania, po pozytywnym protokole odbioru, jednak nie później niż do 27.12.2019r. (dotyczy Części I). Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół odbioru przedmiotu umowy.

6. Płatnikiem będzie Starostwo Powiatowe w Jasle ul. Rynek 18, 38-200 Jasło, NIP 685-19-49-925.

7. Wierzytelności objęte umową nie mogą być przedmiotem cesji (przelewu) na rzecz osób trzecich.

8. Obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy stanowią kary umowne, w szczególności:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary:

1.1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, karę w wysokości 3% wynagrodzenia brutto – za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia, w odniesieniu do wynagrodzenia brutto za każdą Część;

1.2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto;

1.3) za niedotrzymanie terminu usunięcia wad określonego przez Zamawiającego w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień kalendarzowy niedotrzymanego terminu,

1.4) z tytułu zatrudnienia osób, przy realizacji przedmiotu umowy w oparciu o inny stosunek prawny niż stosunek pracy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości dwukrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu (obowiązującym w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników w oparciu o umowę o pracę) za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek niż stosunek pracy,

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.

13. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

14. Zamawiający ma prawo dokonać potrąceń swoich wierzytelności z tytułu kar umownych lub odszkodowań z wynagrodzenia Wykonawcy, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

15. Zmiana umowy może nastąpić w okoliczności zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:

a) o charakterze niezależnym od stron,

b) którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,

c) którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,

d) którego nie można przypisać drugiej stronie.

Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie zdarzenie bądź połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Wykonawca lub Zamawiający nie mogli przewidzieć i którym nie mogli zapobiec, ani ich przewyżyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych (np. powódzie, huragany, wykopaliska archeologiczne itp.).

Strona dotknięta działaniem siły wyższej jest zobowiązana do pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej strony w ciągu 5 dni roboczych, pod rygorem braku możliwości powoływania się na klauzulę siły wyższej. Opóźnienia muszą być udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez Wykonawcę i Zamawiającego oraz zaakceptowane przez Zamawiającego. W przypadku wystąpienia opóźnień strony ustalą nowe terminy, z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.

16. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

17. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy (art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).
- 2) jeżeli zostanie ogłoszona likwidacja firmy Wykonawcy,
- 3) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- 4) w razie wszczęcia postępowania upadłościowego lub naprawczego Wykonawcy, zajęcia majątku Wykonawcy w wyniku prowadzonego przeciwko niemu postępowania egzekucyjnego, a także wystąpienia innych okoliczności uniemożliwiających lub ograniczających swobodne wykonywanie przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

18. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu umowy lub podpisania protokołu odbioru.

19. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

20. Zamawiający wymaga aby w okresie realizacji przedmiotu umowy, osoby, które będą świadczyły pracę u Wykonawcy lub podwykonawcy w zakresie wskazanym w siwz, były zatrudnione na podstawie umowy o pracę (jeżeli dotyczy).

21. W terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji przedmiotu umowy, w postaci tabeli zawierającej rubryki: imię i nazwisko, rodzaj zatrudnienia, rodzaj wykonywanych czynności oraz oświadczenie, że osoby te wykonują czynności objęte niniejszą umową i że zostały one poinformowane o przetwarzaniu ich danych osobowych w celu realizacji niniejszego zamówienia.

22. W przypadku gdy Wykonawca wykona przedmiot umowy z udziałem podwykonawców, w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy z podwykonawcą wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji przedmiotu umowy w postaci tabeli zawierającej rubryki: imię i nazwisko, rodzaj zatrudnienia, rodzaj wykonywanych czynności oraz oświadczenie, że osoby te wykonują prace objęte umową i że zostały one poinformowane o przetwarzaniu ich danych osobowych w celu realizacji niniejszego zamówienia.

23. Dopuszczalna jest zmiana pracownika wykonującego roboty określone przez Zamawiającego w ust. 20 niniejszego działu, na podstawie umowy o pracę zawartej z wykonawcą i podwykonawcą. W takiej sytuacji Wykonawca lub podwykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego o dokonanej zmianie najpóźniej na dzień podjęcia pracy przez tę osobę (jeżeli dotyczy).

24. W ramach czynności kontrolnych Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy złożenia oświadczenia, że wszystkie osoby wykonujące

czynności przy realizacji przedmiotu umowy w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ust. 20 niniejszego działu, zatrudnione są na podstawie stosunku pracy, pod rygorem skutków prawnych za oświadczenie nieprawdy.

DZIAŁ XXII. PODWYKONAWCY

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez podwykonawcę firm podwykonawców (w formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ).

DZIAŁ XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zgodnie z art. 180 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Pozostałe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 179 do art. 198).

DZIAŁ XXIV. POZOSTAŁE INFORMACJE

W innych sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) oraz Kodeksu cywilnego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w

sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanej dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Starosta Jasielski
ul. Rynek 18
38-200 Jasło

- kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: iod@powiat.jaslo.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **Usługi w zakresie wykonania pomiarów i opracowań geodezyjno - kartograficznych**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”, ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, Urząd Zamówień Publicznych oraz pracownicy firmy QNT Systemy Informatyczne Sp. z o.o. z siedzibą w Zabrze, która świadczy usługę asysty technicznej systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; Okres przechowywania Pani/ Pana danych osobowych może ulec wydłużeniu ze względu na stosowanie przepisów szczególnych, w tym ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do udziału w postępowaniu.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan następujące prawa*
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO.

** wyjaśnienie: w związku z nowelizacją ustawy Pzp z 4 maja 2019r. i art. 8 lit. a); art. 11 ust. 6 lit. a), b); art. 96 ust. 3 lit. a), b); art. 143 lit. e).*

- wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

DZIAŁ XXV. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz ofertowy (wzór) – zał. nr 1;
2. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (wzór) – zał. nr 2.
3. Warunki techniczne – zał. nr 3.