

Uchwała Nr XXIII/163/08
Rady Powiatu w Jaśle
z dnia 21 sierpnia 2008 r.

w sprawie Aktu Założycielskiego Szkoły Specjalnej Przysposabiającej do Pracy w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym w Jaśle.

Na podstawie art. 12 pkt. 8 lit. „i” ustawy z dnia 05 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. nr 91 poz. 578 z późn. zm.), art. 5 ust. 2 pkt.1 i art. 5a ust.1, 2 pkt.2, ust.3 oraz art. 58 ust. 1,2a i 6 ustawy z dn. 07 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z z 2004 r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) , Rada Powiatu w Jaśle uchwala:

AKT ZAŁOŻYCIELSKI
Szkoły Specjalnej Przygotowującej do Pracy w Specjalnym Ośrodku
Szkolno – Wychowawczym w Jaśle.

§ 1.

Zakłada się Szkołę Specjalną Przygotowującą do Pracy w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Jaśle z siedzibą w Jaśle, ul. P. Skargi 47, 38 – 200 Jasło, o charakterze szkoły ponadgimnazjalnej, zwaną dalej szkołą.

§ 2.

Szkoła jest ponadgimnazjalną, publiczną, trzyletnią, specjalną szkołą przysposabiającą do pracy uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi.

§ 3.

Szkoła swoim zasięgiem działania obejmuje Powiat Jasielski.

§ 4.

Szkoła jest jednostką budżetową.

§ 5.

Szkoła działa na bazie majątkowej Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Jaśle.

§ 6 .

Szkole nadaje się statut, określający jej organizację, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 7.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Jaśle.

§ 8.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2008 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Zpc
Alicja Zajac

Statut
Szkoły Specjalnej Przysposabiającej do Pracy
w Specjalnym Ośrodku Szkolno -Wychowawczym w Jaśle

Rozdział I – Postanowienia ogólne

§ 1

1. Pełna nazwa szkoły brzmi:
„Szkoła Specjalna Przysposabiająca do Pracy w SOSW ”
z siedzibą w Jaśle ul. P. Skargi 47, 38-200 Jasło.
2. „Szkoła Specjalna Przysposabiająca do Pracy” - zwana dalej ”szkołą” jest typem szkoły publicznej – trzyletniej, specjalnej przysposabiającej do pracy uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym oraz dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi.
3. Szkoła wchodzi w skład Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Jaśle z siedzibą w Jaśle, ul. P. Skargi 47, 38-200 Jasło.
4. Organem prowadzącym szkołę jest – Powiat Jasielski
5. Organem nadzoru pedagogicznego jest - Podkarpackie Kurator Oświaty w Rzeszowie.
6. Nazwa Szkoły Przysposabiającej do Pracy jest używana w pełnym brzmieniu.
7. W nazwie szkoły umieszczonej na tablicy urzędowej, na świadectwie oraz na pieczęciach, którymi opatruje się świadectwo i legitymację szkolną pomija się określenie „specjalna”.

§ 2

1. Szkoła kształci młodzież z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi.
2. Uczniowie przyjmowani są do szkoły na podstawie świadectwa ukończenia gimnazjum i aktualnego orzeczenia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego oraz skierowania organu prowadzącego szkołę.
3. Etap edukacji może być wydłużony dla ucznia co najmniej o jeden rok. Decyzję o przedłużeniu uczniowi okresu nauki podejmuje dyrektor szkoły w uzgodnieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) na podstawie szczegółowej analizy osiągnięć edukacyjnych ucznia dokonanej przez Radę Pedagogiczną.
4. Uczniowie mogą uczęszczać do szkoły nie dłużej niż do 24 roku życia.

Rozdział II – Cele i zadania szkoły

§ 3

1. Cele i zadania szkoły wynikają z podstawy programowej kształcenia ogólnego dla Szkół Przysposabiających do Pracy dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz uwzględniają program wychowawczy i szkolny program profilaktyki uchwalony przez Radę Pedagogiczną.
2. Nadrzędnym celem działalności szkoły jest przygotowanie uczniów do samodzielnego udziału w życiu społecznym i zawodowym w integracji ze środowiskiem.
3. Podstawowymi celami są:
 -) wspieranie wszechstronnego rozwoju ucznia na miarę jego indywidualnych możliwości,
 -) przygotowanie uczniów do pełnienia różnych ról społecznych (rodzica, pracownika, członka społeczności lokalnej),
 -) wspomaganie rodziny ucznia w procesie wychowawczym,
 -) zdobywanie społecznej aprobaty w środowisku lokalnym dla działań na rzecz uczniów z niepełnosprawnością intelektualną.

§ 4

Zadaniem szkoły jest:

- 1) tworzenie właściwych warunków niezbędnych do zapewnienia uczniowi komfortu psychicznego, poczucia bezpieczeństwa i akceptacji, nawiązania pozytywnego kontaktu emocjonalnego nauczyciela z uczniem,
- 2) wypracowanie sposobów dokonywania oceny aktualnego funkcjonowania ucznia i na jej podstawie konstruowanie bądź korygowanie indywidualnego programu edukacyjnego,
- 3) rozwijanie u ucznia motywacji do porozumiewania się z drugą osobą (rówieśnikiem, dorosłym), komunikowania potrzeb i stanów emocjonalnych,
- 4) tworzenie sytuacji edukacyjnych i wykorzystywanie sytuacji życiowych do rozwijania umiejętności komunikacyjnych uczniów, w tym także umiejętności czytania i pisania, jak również elementarnych umiejętności matematycznych,
- 5) wdrażanie do samodzielnego wykonywania czynności związanych z samoobsługą, budzenie chęci pomocy innym, umożliwienie doznawania satysfakcji z osiąganego niezależności,
- 6) konstruowanie sytuacji wychowawczych umożliwiających doświadczanie relacji społecznych, przygotowanie do pełnienia ról społecznych, wzmacnianie pozytywnych przeżyć związanych z pełnionymi rolami,
- 7) uczenie zasad współistnienia społecznego (pomoc sąsiedzka i inne zachowania prospołeczne, poszanowanie godności osobistej drugiego człowieka, uprzejmość, życzliwość i inne),
- 8) kształtowanie umiejętności radzenia sobie w różnych sytuacjach społecznych, uczenie umiejętności rozwiązywania sytuacji konfliktowych,
- 9) uczenie umiejętności kierowania swoim postępowaniem, rozwijanie umiejętności dokonywania wyboru i poczucia odpowiedzialności za własne decyzje, uczenie obowiązkowości i kształtowanie niezależności uczuciowej,
- 10) tworzenie sytuacji sprzyjających poznawaniu otoczenia, w którym przebywa uczeń, instytucji i obiektów, z których będzie korzystał w przyszłości,
- 11) umożliwienie uczniowi udziału w różnorodnych wydarzeniach społecznych i kulturalnych w roli odbiorcy i twórcy kultury, uczenie przy tym wyrażania swoich przeżyć i emocji,
- 12) przybliżenie tradycji i obyczajów lokalnych, narodowych, rozbudzanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej, regionu, kraju,

- 13) umożliwienie poznawania środowiska przyrodniczego, budzenie zainteresowań i szacunku dla otaczającej przyrody i wychowania do życia w harmonii z przyrodą,
- 14) wspieranie rozwoju sprawności psychofizycznej uczniów, prowadzenia zajęć niezbędnych do rozwoju psychoruchowego,
- 15) tworzenie warunków do zdobywania umiejętności technicznych i wykorzystania ich w różnych sytuacjach życiowych umożliwienie korzystania z urządzeń technicznych, ułatwiających funkcjonowanie w życiu,
- 16) zapewnienie uczniowi udziału w różnych zajęciach rewalidacyjnych wspierających rozwój, zgodnie ze wskazaniami zawartymi w wielospecjalistycznej ocenie jego rozwoju,
- 17) organizowanie warunków do uprawiania przez uczniów różnych dyscyplin sportowych.

Rozdział III – Organy szkoły.

§ 5

1. Organami szkoły są:
 - a) Dyrektor
 - b) Rada Pedagogiczna
 - c) Rada Rodziców
2. Dyrektorem szkoły jest Dyrektor Ośrodka.
3. Zasady współpracy organów szkoły określają szczegółowe ich regulaminy .

§ 6

1. Dyrektor kieruje pracą szkoły i reprezentuje ją na zewnątrz .
2. Dyrektor prowadzi sprawy wynikające:
 - a) ze stosunku pracy nauczycieli i innych pracowników szkoły
 - a) z kształcącej, wychowawczej i opiekuńczej funkcji szkoły
 - b) z działalności inwestycyjnej, remontowej i ekonomicznej

§ 7

1. Rada Pedagogiczna szkoły jest kolegialnym organem szkoły w zakresie realizacji jej zadań statutowych dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. Zakres oraz sposób działania Rady Pedagogicznej szkoły określi regulamin Rady Pedagogicznej SOSW.

§ 8

1. W szkole działa Rada Rodziców będąca reprezentacją ogółu rodziców uczniów SOSW. Rada wspólnie z pozostałymi organami szkoły realizuje zadania statutowe szkoły.

§ 9

0. Organy szkoły działają i podejmują decyzje w granicach swoich kompetencji określonych w ustawie o systemie oświaty oraz niniejszym statucie.
0. Organy szkoły są zobowiązane do informowania się o podejmowanych działaniach i decyzjach w sprawach leżących w kompetencjach danego organu.
0. W przypadku wystąpienia spraw spornych między organami są one zobowiązane do pisemnego powiadomienia Dyrektora Szkoły o przedmiocie sporu i własnym stanowisku.

Dyrektor podejmuje następujące działania:

- a) w terminie do 14 dni od otrzymania stosownego powiadomienia organizuje zebranie przewodniczących organów szkoły w celu wyjaśnienia przedmiotu sporu i ustalenia sposobu jego rozwiązania. Spotkania są protokołowane.
 - b) W terminie 7 dni od daty spotkania z przewodniczącymi organów dyrektor rozstrzyga sporną sprawę, przekazując stronom konfliktu pisemne ustalenia i wnioski. Rozstrzygnięcie Dyrektora Szkoły jest ostateczne.
0. W przypadku, gdy stroną sporu jest Dyrektor Szkoły, sprawę rozstrzyga – zgodnie ze swymi kompetencjami – organ prowadzący szkołę lub organ nadzoru pedagogicznego.

Rozdział IV – Organizacja szkoły.

§ 10

1. Podstawowa jednostką organizacyjną w szkole jest oddział.
2. Liczba uczniów w oddziale dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym wynosi od 6-8.
3. W przypadku, gdy co najmniej u jednego ucznia w oddziale występują niepełnosprawności sprzężone, liczbę uczniów w oddziale można obniżyć o 2.
4. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego szkołę, liczba uczniów w oddziale może być niższa od liczby określonej w pkt 3 i 4.

§ 11

1. Zajęcia edukacyjne w ramach kształcenia ogólnego, stanowiące realizację podstawy programowej kształcenia ogólnego ustalonej dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy, są organizowane w oddziałach.
2. Zajęcia edukacyjne w ramach kształcenia przysposabiającego do pracy są organizowane w oddziałach lub zespołach międzyoddziałowych.

§ 12

1. Organizację stałych, obowiązkowych i pozalekcyjnych zajęć dydaktyczno-wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć.
2. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć w innym wymiarze, nie dłuższym niż 60 minut, zachowując ogólny czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć uwzględniający zasady ochrony zdrowia i higieny pracy.
3. Realizacja zajęć edukacyjnych kształcenia przysposabiającego do pracy odbywa się w pracowniach i warsztatach do ćwiczeń praktycznych.

§ 13

1. Uczniowie Szkoły Przysposabiającej do Pracy mają możliwość korzystania zgodnie z potrzebami: z biblioteki, świetlicy, internatu zorganizowanego na potrzeby wszystkich szkół będących w organizacji Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego. Zakres ich działania wpisany jest w statut Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego w Jaśle.

§ 14

1. Organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym w szkole przysposabiającej do pracy określa arkusz organizacji SOSW, opracowany przez dyrektora SOSW w terminie wyznaczonym przez organ prowadzący z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania.
2. W arkuszu organizacji szkoły uwzględnia się w szczególności: liczbę pracowników, liczbę godzin, zajęć edukacyjnych i zajęć rewalidacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę oraz liczbę godzin zajęć prowadzonych przez poszczególnych nauczycieli.
3. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji szkoły dyrektor ustala tygodniowy rozkład zajęć, określający organizację zajęć edukacyjnych.

Rozdział V - Zadania zespołów nauczycielskich.

§ 15

1. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale oraz specjaliści pracujący z uczniami tworzą zespół, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie dla każdego z uczniów indywidualnych programów zawierających treści kształcenia ogólnego z uwzględnieniem programu przysposobienia do pracy opracowanego dla danego oddziału.
2. Pracą zespołu kieruje powołany przez dyrektora przewodniczący zespołu.

3. Do zadań zespołu należy:

- a) ustalenie dla każdego ucznia indywidualnego programu edukacyjnego, z uwzględnieniem programu przysposobienia do pracy opracowanego dla danego oddziału,
- b) ustalenie ogólnego kierunku pracy dydaktyczno- wychowawczej,
- c) opracowanie kryteriów ocen opisowych z zajęć edukacyjnych,
- d) współdziałanie w organizowaniu pracowni,
- e) opiniowanie przygotowanych w szkole programów nauczania, projektów edukacyjnych i profilaktyczno – wychowawczych,
- f) dokonywanie raz w roku wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia,
- g) współdziałanie w zakresie kierowania uczniów na dodatkowe zajęcia rewalidacyjne.

Rozdział VI - Zajęcia dodatkowe

§ 16

1. Szkoła organizuje zajęcia dodatkowe dla uczniów uwzględniając ich potrzeby rozwojowe, zainteresowania i możliwości psychofizyczne oraz własne możliwości finansowe,
2. Zajęcia dodatkowe mogą odbywać się w ramach zajęć lekcyjnych, pozalekcyjnych i poza szkolnych,
3. Zajęcia dodatkowe mogą być prowadzone w formie:
 - a) zajęć rewalidacyjnych w tym; zespoły korekcyjno-kompensacyjne, gimnastyka korekcyjna- terapia mowy,
 - b) zajęć socjoterapeutycznych i terapeutyczno - wychowawczych,
 - c) kół zainteresowań,
 - d) wycieczek, biwaków i rajdów,
 - e) imprez sportowych, kulturalnych, artystycznych.

Rozdział VII – Formy pomocy i opieki uczniom

§ 17

1. Szkoła organizuje różne formy opieki i pomocy uczniom, którym z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych potrzebna jest pomoc i wsparcie, także materialne.
2. Stosowane formy opieki i pomocy to:
 - a) ożywanie uczniów,
 - b) organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
 - c) organizacja turnusów rehabilitacyjnych, zielonych szkół,
 - d) udostępnienie uczniom podręczników szkolnych,
 - e) finansowanie wycieczek, biwaków, imprez sportowych, turystyczno-rekreacyjnych i kulturalnych,
 - f) zapewnianie zakwaterowania i wyżywienia w Ośrodku.

Rozdział VIII – Współdziałanie szkoły z rodzicami

§ 18

1. Szkoła współdziała z rodzicami uczniów w zakresie nauczania, wychowania, opieki i profilaktyki.
2. Co najmniej trzy razy w roku szkolnym, szkoła organizuje stałe spotkania ze wszystkimi rodzicami w celu wymiany informacji na aktualne tematy edukacyjne, wychowawcze i opiekuńcze.
3. Na pierwszych spotkaniach wychowawcy i nauczyciele zapoznają rodziców z zasadami oceniania, klasyfikowania i promowania wychowanków.
4. Szkoła zapewnia każdemu rodzicowi możliwość uzyskania:
 - a) bieżącej informacji na temat zachowania i postępów w nauce jego dziecka,
 - b) informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia dziecka,

- c) pomocy w rozwiązywaniu problemów rodzinnych, życiowych, zdrowotnych (w kierowaniu do placówek specjalistycznych, ośrodków pomocy społecznej, lekarzy specjalistów, sądu, urzędu pracy itp.).
5. W ramach współpracy z rodzicami nauczyciel wychowawca:
- a) przynajmniej raz w roku odwiedza dom rodzinny ucznia, uzyskując informacje dotyczące funkcjonowania ucznia w środowisku rodzinnym,
 - b) konsultuje z rodzicami indywidualne programy edukacyjne.

Rozdział IX - Organizacja współdziałania z Poradnią Psychologiczno - Pedagogiczną

§ 19

1. Szkoła współpracuje z Poradnią Psychologiczno Pedagogiczną za pośrednictwem pedagoga szkolnego i psychologa w zakresie tworzenia programów terapii pedagogicznej i psychologicznej.
2. Szkoła może organizować pogadanki, prelekcje i spotkania uczniów z pracownikami poradni psychologiczno – pedagogicznej.

Rozdział X – Nauczyciele i inni pracownicy Szkoły

§20

1. Funkcję dyrektora szkoły pełni dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego.

§21

1. Dyrektor szkoły zatrudnia pracowników pedagogicznych oraz innych pracowników zgodnie z potrzebami.

2. Zakres czynności poszczególnym pracownikom pedagogicznym ustala dyrektor, w tym związanych z :

- a) odpowiedzialnością za bezpieczeństwo, zdrowie i życie uczniów,
- b) prawidłowym przebiegiem procesu dydaktycznego rewalidacji, ustaleń z badań medycznych, psychologicznych oraz obserwacji własnej uczniów,
- c) kierowania na badania kontrolne w uzasadnionych przypadkach,
- d) dbałość o pomoce dydaktyczne i sprzęt,
- e) doskonaleniem umiejętności dydaktycznych, wychowawczych oraz wiedzy merytorycznej.

§ 22

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno - wychowawczą i opiekuńczą i jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.
2. W czasie prowadzenia zajęć obowiązkowych, nadobowiązkowych i wszelkich innych form zajęć organizowanych przez szkołę nauczyciel odpowiada za:
 - a) życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów,
 - b) prawidłowy przebieg procesu dydaktycznego, wychowawczego, opiekuńczego i rewalidacyjnego,
 - c) stan bazy dydaktyczno - wychowawczej,
 - d) wspieranie uczniów w rozwoju ich zdolności i zainteresowań,
 - e) bezstronność i obiektywizm w ocenie uczniów oraz sprawiedliwe traktowanie wszystkich uczniów,
 - f) udzielanie pomocy w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych i życiowych w oparciu o rozpoznanie potrzeb uczniów,
 - g) doskonalenie umiejętności dydaktyczno - wychowawczych i podnoszenie poziomu własnej wiedzy merytorycznej,
 - h) prowadzenie dokumentacji pedagogicznej zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 23

1. Oddziałem opiekuje się nauczyciel wychowawca.

Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej nauczyciel wychowawca opiekuje się danym oddziałem w ciągu całego etapu edukacyjnego.

2. Dyrektor powierza każdy oddział opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli uczącemu w tym oddziale.

§ 24

1. Zadaniem wychowawcy jest sprawowanie opieki wychowawczej, a w szczególności:

- a) tworzenie warunków wspomagających wszechstronny rozwój ucznia, proces jego uczenia się oraz przygotowanie do życia w rodzinie i społeczeństwie,
- b) inspirowanie i wspomaganie działań zespołowych uczniów,
- c) podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w zespole uczniów oraz pomiędzy uczniami a innymi członkami społeczności szkolnej.

2. W celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 1 wychowawca powinien:

- a) otaczać indywidualną opieką każdego ucznia,
- b) planować i organizować wspólnie z uczniami i ich rodzicami różnorodne formy życia zespołowego rozwijające poszczególnych uczniów i integrujące zespół uczniowski,
- c) opracowywać plany pracy wychowawczej zgodnie z programem wychowawczym szkoły,
- d) współdziałać z nauczycielami uczącymi w jego klasie, uzgadniając z nimi i koordynując ich działania wychowawcze wobec ogółu uczniów, a także tych, wobec których potrzebna jest indywidualna opieka,
- e) utrzymywać kontakt z rodzicami uczniów w celu poznania i ustalenia indywidualnych potrzeb opiekuńczo - wychowawczych każdego ucznia,
- f) współdziałać z rodzicami i wspierać ich poprzez udzielanie im pomocy w działaniach wychowawczych,
- g) włączać rodziców w sprawy życia klasy i szkoły,

- h) współpracować ze wszystkimi pracownikami szkoły, którzy świadczą kwalifikowaną pomoc w rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb i trudności uczniów.
3. Wychowawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić rodziców ucznia i podjąć wspólnie kroki zaradcze w następujących przypadkach:
- a) nadmiernej, nieusprawiedliwionej absencji ucznia na zajęciach w szkole, nadużywania alkoholu, palenia tytoniu lub używania środków odurzających,
 - b) łamania norm społecznego współżycia i naruszania obowiązujących w szkole regulaminów i zarządzeń,
 - c) zawiadomienia szkoły o popełnionym przez ucznia wykroczeniu lub przestępstwie,
 - d) ukarania ucznia karą dyscyplinarną na prośbę innego nauczyciela,
 - e) stwierdzenie pogorszenia się stanu zdrowia ucznia lub wystąpienia wad rozwojowych,
 - f) w każdym innym przypadku, gdy konieczna jest pomoc rodziców uczniów w realizowaniu założonego procesu wychowawczego i opiekuńczego.
4. Nauczyciel - wychowawca ma prawo korzystać w swojej pracy z pomocy merytorycznej i metodycznej ze strony dyrektora i innych doświadczonych nauczycieli oraz ze strony placówek i instytucji oświatowych i naukowych.

§ 25

1. Do zadań pedagoga należy:

- b) diagnozowanie środowiska ucznia,
- c) rozpoznawanie potencjalnych możliwości ucznia oraz indywidualnych potrzeb ucznia i umożliwianie ich zaspokajania,
- d) rozpoznawanie przyczyn trudności w nauce i niepowodzeń szkolnych,
- e) organizowanie i prowadzenie różnych form pomocy pedagogicznej,
- f) podejmowanie działań profilaktyczno - wychowawczych wynikających z programu wychowawczego szkoły i wspieranie nauczycieli w tym zakresie,
- g) działanie na rzecz zorganizowania opieki i pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej.

2. Do zadań psychologa należy:

- a) prowadzenie badań i działań diagnostycznych dotyczących uczniów, w tym diagnozowanie potencjalnych możliwości oraz wspieranie mocnych stron ucznia,
- b) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w celu wspierania ucznia, określania odpowiednich form pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym działań profilaktycznych, mediacyjnych wobec uczniów, rodziców i nauczycieli,
- c) organizowanie i prowadzenie różnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów, rodziców i nauczycieli,
- d) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom, zachowanie oraz inicjowanie różnych form pomocy wychowawczej w środowisku szkolnym i pozaszkolnym ucznia.

§26

1. Obsługę szkoły prowadzą pracownicy ekonomiczno-administracyjni i pracownicy obsługi zatrudnieni w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Jaśle.
2. Zakres ich czynności i obowiązki ustala dyrektor w porozumieniu z zespołem kierowniczym.

Rozdział VI – Uczniowie

§ 27

1. Uczniami szkoły są absolwenci gimnazjum, młodzież do 24 lat posiadająca orzeczenie o umiarkowanym lub znacznym stopniu upośledzenia umysłowego oraz niepełnosprawnościach sprzężonych.

§ 28

1. Ocena osiągnięć edukacyjnych uczniów uczęszczających do Szkoły Przyspasabiającej do Pracy jest oceną opisową

2. Uczniowie kończący Szkołę Przyspasabiającą do Pracy nie podlegają egzaminom zewnętrznym.
3. Szczegółowe zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi reguluje Wewnętrzny System Oceniania w SOSW w Jaśle uchwalony przez Radę Pedagogiczną.

§ 29

1. Uczeń ma prawo do informacji o:

- a) podejmowanych wobec niego decyzjach np. przeniesienie do innej klasy, szkoły, przyznanej nagrodzie, karze, rekwalifikacji itp.,
- b) zapisach w dokumentach obowiązujących w placówce: Statucie SOSW, WSO, Programie Wychowawczym, Szkolnym Programie Profilaktyki, Regulaminie Ucznia itp.
- c) wymaganiach edukacyjnych wynikających z indywidualnych programów edukacyjnych oraz sposobach ich sprawdzania,
- d) ocenach postępów w nauce wg ustalonych kryteriów,
- e) zasadach oceniania zachowania,
- f) nie klasyfikowaniu – w terminie 3 tygodni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

2. Uczeń ma prawo do:

- a) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia i wychowania zgodnie z zasadami pedagogiki specjalnej,
- b) kontynuowaniu nauki w uzasadnionych przypadkach do 24 roku życia,
- c) pomocy pedagogicznej i psychologicznej,
- d) rozwijania swoich zainteresowań w organizacjach i kołach działających na terenie szkoły,
- e) wpływania na życie szkoły poprzez działalność w organizacjach szkolnych,
- f) wyrażania swoich myśli i poglądów, jeśli nie narusza tym dobra innych osób,
- g) wolności sumienia i wyznania – uczęszczania na lekcje religii/etyki na życzenie rodziców, dobrowolnego uczestniczenia w obrzędach religijnych,

- h) ochrony i poszanowania swojej godności osobistej,
 - i) ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej i psychicznej,
 - j) zapewnienia mu bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i pobytu w szkole,
 - k) korzystania z organizowanej w szkole formy dożywiania,
 - l) korzystania ze sprzętu, środków dydaktycznych oraz księgozbioru biblioteki,
 - m) zakwaterowania w internacie,
 - n) korzystania z całodziennego wyżywienia w Ośrodku,
 - o) całodobowej opieki wychowawczej w Ośrodku,
 - p) stałego, osobnego miejsca do odpoczynku, spania i nauki, przechowywania przedmiotów osobistego użytku jeżeli przebywa w Ośrodku,
 - q) uczestniczenia w organizowanych przez szkołę uroczystościach, zabawach, zawodach, wycieczkach, rajdach, turnusach itp.,
 - r) reprezentowania szkoły w konkursach, przeglądach, zawodach sportowych itp.,
3. W przypadku naruszenia swoich praw, uczeń może zwrócić się do wychowawcy klasy, Samorządu Uczniowskiego, Rady Pedagogicznej, Dyrektora Ośrodka.

§ 30

Uczeń ma obowiązek:

- a) systematycznie pracować nad wzbogaceniem swojej wiedzy i doskonaleniem swoich umiejętności,
- b) systematycznie i punktualnie uczęszczać na zajęcia szkolne,
- c) wykorzystywać w pełni istniejące warunki dla zdobywania wiedzy i umiejętności,
- d) ponosić odpowiedzialność za podjęte zadania,
- e) dbać o honor szkoły, szanować i wzbogacać jej tradycje,
- f) godnie reprezentować szkołę na zewnątrz,
- g) znać treść podstawowych zapisów zawartych w Statucie szkoły i Ośrodka, oraz przestrzegać ich w codziennym życiu,
- h) podporządkowywać się zaleceniom władz szkolnych,
- i) odznaczać się uczciwością w postępowaniu,
- j) szanować poglądy i przekonania innych ludzi,

- k) odnosić się w sposób kulturalny i z szacunkiem do wszystkich uczniów i pracowników szkoły,
- l) dbać o kulturę słowa na co dzień,
- m) przestrzegać zasad współżycia społecznego, a szczególnie przeciwstawiać się przejawom wulgarności i brutalności,
- n) dbać o bezpieczeństwo i zdrowie własne i innych,
- o) dbać o estetyczny schludny wygląd,
- p) dbać o higienę osobistą,
- q) oddawać po przybyciu do szkoły wierzchnie okrycie do szatni i zmienić obuwie,
- r) mieć odpowiedni strój sportowy na zajęcia ruchowe,
- s) pozostawać w czasie przerw na terenie szkoły,
- t) wykorzystywać przerwy między zajęciami na odpoczynek i spożycie posiłku,
- u) troszczyć się o mienie szkoły,
- v) naprawiać wyrządzone przez siebie szkody,
- w) przestrzegać regulaminu i rozkładu dnia w internacie.

§ 31

1. W szkole stosowany jest system nagród.
2. Do nagród typuje:
 - a) wychowawca klasy,
 - b) wychowawca oddziału,
 - c) organizacje szkolne,
 - d) dyrekcja,
3. Nagrody mogą być przyznawane za:
 - a) osiągnięcia w nauce,
 - b) aktywny udział w pracy społecznej na rzecz szkoły i środowiska,
 - c) udział w konkursach, olimpiadach, turniejach,
 - d) aktywny udział w życiu szkoły
 - e) za aktywność w zespołach edukacyjno-terapeutycznych,
4. W szkole stosuje się następujące formy nagród:
 - a) pochwała wychowawcy, nauczyciela wobec:

- klasy, grupy,
 - społeczności uczniowskiej,
 - rodziców,
- b) pochwała dyrektora wobec:
- klasy, grupy,
 - społeczności uczniowskiej,
 - rodziców
5. List pochwalny do rodziców,
 6. Dyplom uznania dla ucznia,
 7. Nagroda rzeczowa (w miarę posiadanych środków),
 8. Nagrody zatwierdza Rada Pedagogiczna SOSW.

§ 32

W przypadku nie spełniania przez ucznia obowiązków wynikających ze statutu stosuje się następujące kary:

1. Upomnienie ucznia przez nauczyciela, wychowawcę, dyrektora,
2. Upomnienie ucznia przez nauczyciela, wychowawcę, dyrektora wobec:
 - a) klasy, grupy,
 - b) społeczności uczniowskiej,
 - c) rodziców
3. nagana udzielona uczniowi przez nauczyciela, wychowawcę, dyrektora wobec:
 - a) klasy, grupy,
 - b) społeczności uczniowskiej,
 - c) rodziców
4. przeniesienie do innej, równoległej klasy,
5. przeniesienie do innej szkoły,
6. skreślenie z listy uczniów szkoły ucznia pozostającego poza obowiązkiem nauki, jeżeli w sposób ewidentny nie przestrzega Statutu Szkoły i Statutu Ośrodka,
7. skreślenie z listy mieszkańców ośrodka,

8. uczeń ponosi odpowiedzialność materialną za zniszczone mienie zobowiązany jest do naprawienia szkody,

§ 33

1. ukaranie ucznia powinno się nastąpić w terminie 14 dni od dnia, w którym nastąpiło zdarzenie niezgodne z zapisami w Statucie.
2. przed podjęciem decyzji w sprawie ukarania ucznia nauczyciel, wychowawca, dyrektor ma obowiązek wysłuchać ucznia /rodzica.
3. o nałożonej karze zawiadamia się ucznia/ rodzica na piśmie.

§ 34

Od nałożonej kary uczeń, rodzic może się odwołać według przyjętej procedury odwoławczej.

- a) Od kary nałożonej przez wychowawcę, nauczyciela - do dyrektora SOSW,
- b) Od udzielonej nagany do Rady Pedagogicznej w terminie 7 dni od jej otrzymania,
- c) Od decyzji Rady Pedagogicznej o przeniesieniu ucznia do innej klasy o ponowne rozpatrzenie kary,
- d) Od decyzji Rady Pedagogicznej o przeniesieniu go do innej placówki - do Kuratorium Oświaty w ciągu 7 dni od jej otrzymania,
- e) Od decyzji Rady Pedagogicznej o skreśleniu z listy uczniów SOSW - do Kuratorium Oświaty w ciągu 7 dni od jej otrzymania.

Rozdział VII – Postanowienia końcowe

§ 35

1. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację dotyczącą przebiegu nauczania wychowania i pobytu uczniów w placówce zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej i materialnej określają odrębne przepisy.

§ 36

1. Dla zapewnienia znajomości Statutu przez wszystkich zainteresowanych ustala się następujące zasady:
 - a) zapoznanie uczniów ze Statutem szkoły,
 - b) zapoznanie rodziców ze Statutem szkoły na ogólnym zebraniu,
 - c) udostępnienie Statutu do wglądu wszystkim pracownikom szkoły.
2. Z wnioskiem w sprawie zmian w Statucie mogą występować organy szkoły.
9. Zmiany w statucie są zatwierdzane w drodze Uchwały Rady Pedagogicznej.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Alicja Zając